

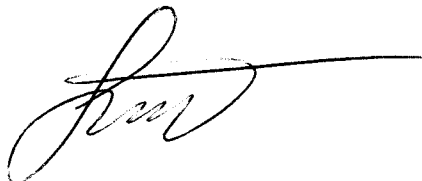
Директору департамента  
организационной работы  
комплексного анализа и  
делопроизводства

Д.Д. Абуеву

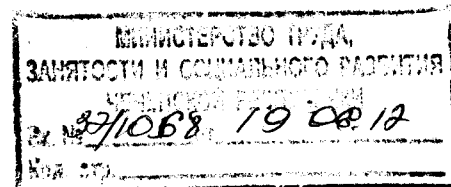
Отдел стационарного, нестационарного социального обслуживания населения направляет Вам Акт результатов проверки ГКУ «Комплексный центр социального обслуживания» Грозненского района для публикации на официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики.

Приложение: на 3 листах.

Начальник отдела



А.В. Гериханов



от «15» июня 2017 года

Место составления:

ЧР, Грозненский район,  
с. Толстой-Юрт, ул. Шевченко, 29

Время составления: 11ч. 30 м

## **АКТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ**

Государственное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Грозненского района

**Дата начала проверки:** 30.05.2017г.

**Дата завершения проверки:** 13.06.2017г.

Настоящий акт (справка) составлена по результатам проверки Государственного казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Грозненского района (далее – Центр), проведенный в соответствии с приказом Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики от 24.05.2017 года № 02-29/124.

Проверка проводилась по адресу: Грозненский район, с. Толстой-Юрт, ул. Шевченко, 29, в том числе в отделениях ст. Первомайской, с. Толстой-Юрта, ст. Горячеисточнинской. Располагается Центр в собственном административном здании.

Проверяемый период деятельности Центра с 30.05.2017 г. по 13.06.2017 г.

Возглавляет центр – директор Саралиев Иса Юнусович. Штатная численность комплексного центра составляет 283 человек, в том числе аппарат управления – 4, заведующие отделениями – 25, 187 – социальных, 32- медицинских работников и 35 прочих (вспомогательный персонал).

В комплексном центре функционируют 25 отделений, из них 23 отделений социального обслуживания на дому, 1 отделение социально-медицинского обслуживания на дому и 1 отделение срочного социального обслуживания.

По состоянию на июнь текущего года на социальном обслуживании в комплексном центре находится 1018 человек. В их числе:

- участники ВОВ - 1 человек;
- вдов участников ВОВ – 36 человек;
- труженики тыла – 9 человек;
- одинокие престарелые – 213;
- инвалиды – 539;
- сироты и полусироты – 43 человек;

- остронуждающиеся – 177 человек.

Осуществляет свою деятельность Центр на основании утвержденного Устава и Положения об отделениях Центра. Социальные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с Законом Чеченской Республики от 25 декабря 2014 г. N 60 "Об утверждении перечня социальных услуг, и размера предельной величины среднедушевого дохода для их бесплатного предоставления в Чеченской Республике», и постановлением Правительства Чеченской Республики от 15.12.2014 г. N 241 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Чеченской Республике»

В ходе проверки установлено наличие и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации Центра в области предоставления социальных услуг. Свою деятельность Центр осуществляет согласно плану работы на месяц, квартал, полугодие, год. Работа отделений Центра также строится по месячному, квартальному, полугодовому и годовому плану.

Осуществляется контроль над составлением и исполнением графиков проведения плановых перекрестных проверок отделений, контрольно-методических проверок качества предоставления социальных услуг отделениями.

Контрольные мероприятия носят плановый характер в соответствии с ежегодно утверждаемым директором Центра планом проведения проверок соответствия качества фактически предоставляемых социальных услуг стандартам качества социальных услуг, предоставляемых отделениями Центра.

В Центре работает комиссия попечительского совета, которая заседает один раз в год. Руководство и сотрудники центра тесно взаимодействуют с главами сельских и районных администраций.

Проведенный подворный обход обслуживаемых граждан показывает, что социальные и медицинские работники добросовестно исполняют свои должностные обязанности. С каждым подопечным заключен договор на социальное обслуживание и заведена индивидуальная программа социального обслуживания.

Вместе с тем, установлено, что социальные услуги, обозначенные в индивидуальной программе, предоставления социальных услуг выполняются в указанном объеме и предоставляются в соответствии с утвержденными государственными стандартами. Наиболее востребованные подопечными виды услуг - социально-бытовые и социально – медицинские.

Информация для потребителей услуг размещается в сети-Интернет, на сайте Центра, на информационных стендах центра. Информация обновляется по мере изменения нормативных и правовых документов. На сайте Центра размещена подробная информация о структуре и деятельности учреждения, видах социальных услуг, предоставляемых в различных формах социального обслуживания, перечне, порядке и условиях их предоставления.

Со стороны подопечных жалоб и претензий по социальному обслуживанию нет.

**По результатам проверки рекомендуем:**

1. Организовать деятельность социальных работников в соответствии с федеральным и региональным законодательством в сфере социального обслуживания.
2. Организовать работу по планированию и проведению технической и методической учебы работников отделений обслуживания на дому и срочного социального обслуживания;
3. Посещение заведующими отделениями каждого из обслуживаемых не реже одного раза в месяц, с целью контроля над качеством предоставления социальных услуг и решения проблем, возникающих у подопечных, в пределах компетенции.
4. Ответственному за ведение сайта Центра обеспечить правильное функционирование и информационное наполнение официального сайта Центра. Технически доработать разделы сайта - «Новости», подраздел сайта - «наш Персонал», главную страницу сайта наполнить информацией корректно.

Директору организации Саралиеву И.Ю. лично вести контроль над качеством предоставляемых услуг, разработкой, внедрением и контролем эффективности системы качества, за определение политики в области качества предоставления социальных услуг.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Главный специалист-эксперт



Абдулхалимова У.А.

Ведущий специалист

Гагаев Т.Ш.

С актом проверки ознакомлен:



Саралиев. И.Ю.